

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДА РУБЦОВСКА
П Р И К А З**

02.09.2021

№ 385

Об организации работы
территориальной ПМПК
в 2021-2022 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии, и (или) отклонениями в поведении, определения резервных возможностей развития, определения характера, продолжительности и эффективности коррекционной помощи, подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи в организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Рубцовска (Приложение 1).
2. Утвердить персональный состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Рубцовска (Приложение 2).
3. Утвердить график работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Рубцовска (Приложение 3).
4. Признать утратившим силу приказ МКУ «Управление образования» города Рубцовска от 22.09.2020 №372 «Об организации работы территориальной ПМПК в 2020-2021 учебном году».
5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образования» Данилова Н.А.

Начальник



А. А. Мищерин

Данилова Наталья Александровна, 96347

Швец Светлана Николаевна, 25030

СОГЛАСОВАНО
Директор МБУ ЦППМСП «Центр
диагностики и консультирования»



С.Н. Швед

2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Управление
образования»



А.А. Мищерин

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ г. РУБЦОВСКА

1. Общие положения

1. Данное положение составлено на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2016 №ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий».

2. Положение о психолого-медико-педагогической комиссии регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии (далее – комиссия), включая порядок проведения комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

3. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

4. Психолого-медико-педагогическая комиссия г.Рубцовска является территориальной.

5. Персональный состав территориальной ПМПК утверждается приказом начальника МКУ «Управление образования» г. Рубцовска. Комиссию возглавляет руководитель ТППМК.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты: педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти в области здравоохранения.

6. Состав и порядок работы специалистов комиссии утверждаются органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

7. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее – образовательные организации), комиссия информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии.

8. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, являются конфиденциальными. Предоставление указанных сведений без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, обеспечивают комиссию необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой для организации ее деятельности.

II. Основные направления деятельности и права комиссии

1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей и лиц старше 18 лет для определения их образовательного маршрута;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2. Комиссия имеет право:

- запрашивать сведения у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- осуществлять мониторинг учета комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

- вносить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссий.

3. Комиссия использует собственную печать, формы бланков документов, рекомендованных Федеральным ресурсным центром ПМПК города Москвы.

4. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Обследование и консультирование детей и их родителей (законных представителей), имеющих прописку (регистрацию) в г. Рубцовске, осуществляется бесплатно.

Обследование и консультирование детей и их родителей (законных представителей), не имеющих прописку (регистрацию) в г. Рубцовске, но посещающие образовательные организации города, осуществляется бесплатно.

Обследование и консультирование детей и их родителей (законных представителей), не имеющих прописку (регистрацию) в г. Рубцовске, и не посещающих образовательные организации города, осуществляются платно.

5. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют на комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

5.1. Заявление о проведении или согласии на проведение обследования ребенка в комиссии.

5.2. Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка.

5.3. Копию паспорта или свидетельство о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии).

5.4. Направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии).

5.5. Представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся в образовательных организациях) (при наличии);

5.6. Заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии).

5.7. Подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации).

5.8. Характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций).

5.9. Письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

5.10. Копию личного дела ребенка с аттестацией по годам обучения.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

Специалистами ПМПК принимается решение об отказе в записи на обследование ребенка в случае, если установлено:

- наличие в предоставленных документах недостоверной или искаженной информации;

- отсутствие необходимых для обследования ребенка документов.

6. Комиссией ведется следующая документация:

- а) журнал записи детей на обследование;

- б) журнал учета детей, прошедших обследование;

- в) карта ребенка, прошедшего обследование, которая включает в себя документы, предъявляемые для проведения обследования его родителями (законными представителями), а также документы, оформляемые в процессе обследования ребенка;

- г) протокол обследования ребенка (далее – протокол);

- д) заключение ТППМК.

7. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

8. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

9. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

Территориальная комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования на Центральную ПМПК (г. Барнаул).

10. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

Данные предоставленные родителями (законными представителями) заносятся в автоматизированную информационную систему «ПМПК» (далее АИС «ПМПК»).

11. В заключении комиссии, сформированном в АИС «ПМПК», указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого - педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

12. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяется печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Основанием для выдачи заключения является решение специалистов ПМПК об удачном завершении обследования ребенка. В случае если обследование ребенка прошло неудачно (отказ ребенка от общения со специалистами, тяжелое психическое состояние ребенка), принимается решение о назначении даты повторного обследования.

Заключения комиссии по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

13. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

14. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

15. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

- в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его на Центральной комиссии.

Персональный состав
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г.Рубцовска

Руководитель ТПМПК	Швец Светлана Николаевна
Специалисты ТПМПК:	
учитель-логопед	Бурцева Лилия Николаевна
социальный педагог	Полухина Татьяна Викторовна
учитель-дефектолог (олигофренопедагог)	Швец Светлана Николаевна
педагог-психолог	Шихалева Светлана Валентиновна
Специалисты по согласованию:	
учитель-дефектолог (сурдопедагог)	КГКОУ «Алтайская общеобразовательная школа № 1» (по согласованию с органами исполнительной власти)
учитель-дефектолог (тифлопедагог)	КГКОУ «Алтайская общеобразовательная школа № 2» (по согласованию с органами исполнительной власти)
учитель-дефектолог (олигофренопедагог)	КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №1» (по согласованию с органами исполнительной власти)
педагог-психолог	МБУ ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования»
учитель-логопед	МБУ ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования»
Психиатр детский	по согласованию с органами исполнительной власти
Невролог	по согласованию с органами исполнительной власти

График работы
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Рубцовска
в 2021-2022 учебном году

Вторник	Коллегиальное обследование детей и подростков	с 8.00 до 15.00
Среда	Коллегиальное обследование детей и подростков	с 8.00 до 12.00
Пятница		

Прием документов на обследование ежедневно с 8.00 до 16.00.
Консультации педагогам, родителям: понедельник – четверг с 15.00 до 17.00.

Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00